

1. Kauno lopšelio-darželio „Kūlverstukas“ ikimokyklinio ugdymo auklėtojos pareigybės grupė – specialistai.
2. Pareigybės pavadinimas - ikimokyklinio ugdymo auklėtojas (kodas 234201)
3. Pareigybės lygis – A2.

III. MOKYTOJO FUNKCIJOS

9. Mokytojas vykdo šias funkcijas:

9.1. planuoja ir organizuoja ugdomąją veiklą, žaidimus, atsižvelgiant į vaikų amžiaus tarpsnių ypatumus, sveikatos būklę, individualius poreikius, ikimokyklinio ugdymo programos bei kitų programų, patvirtintų ŠMM ir Įstaigos direktoriaus, reikalavimus ir ugdymo standartus, Įstaigos bei grupės veiklos planus;

9.2. individualios ir grupinės veiklos metu, įvairiais būdais ir metodais lavina vaikų judėjimo, bendravimo ir socialinius įgūdžius, pasitikėjimą ir supratimą, skatina ikimokyklinio amžiaus vaikų socialinį, fizinį ir protinį vystymąsi;

9.3. kuria stimuliuojančią, funkcionalią, dinamišką, psichologiškai ir fiziškai saugią, sveikatą stiprinančią ugdomąją aplinką, parinkti priemones, reikalingas ugdymo(si) tikslams pasiekti;

9.4. užtikrina vaikų saugumą ir gerovę veiklos grupėse, įvairių renginių, švenčių, varžybų, projektų ir kt. metu Įstaigoje ir už jo ribų bei išleidžiant į namus pagal direktoriaus patvirtintus, asmenų, galinčių atvesti ir atsiimti vaiką iš Įstaigos, sąrašus, reaguoja į patyčias ir smurtą;

9.5. glaudžiai bendradarbiauja su administracija, ikimokyklinio ugdymo auklėtojais ir kitais Įstaigos pedagogais, specialistais, vietos bendruomene, administracinėmis bei socialinės rūpybos įstaigomis, įvairiomis visuomeninėmis organizacijomis ir kt., prisidedamas prie bendruomenės programų įgyvendinimo;

9.6. stebi vaikus ir sistemingai, kartu su tėvais vertina, įvairiais būdais fiksuoja vaikų pasiekimus ir pažangą, brandumo mokyklai lygmenį, išryškindamas problemas, o rezultatus panaudodamas ugdymo proceso planavimui, savalaikės pagalbos teikimui;

9.7. inicijuoja, dalyvauja rengiant individualias ugdymo programas vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių;

9.8. pagal kompetenciją informuoja, konsultuoja tėvus (globėjus), kolegas vaikų ugdymo(si) klausimais;

9.9. bendradarbiauja su šeima, derinant šeimos ir lopšelio-darželio interesus: skatina tėvus dalyvauti grupės, Įstaigos veikloje, rūpinasi tėvų švietimu, pagal kompetenciją teikia jiems informaciją, konsultuoja;

9.10. dalyvauja su ugdytiniais kitų institucijų organizuojamuose renginiuose, programose;

8.11. inicijuoja ir/ar dalyvauja bendruose įstaigos veiklose (posėdžiuose, pasitarimuose, veiklos įsivertinimo vykdyme, programų rengime, renginiuose, projektuose ir kitose veiklose);

9.12. tikslingai išnaudoja nekontaktines darbo valandas, skirtas metodinei veiklai vykdyti (ugdomojo proceso planavimui, pasiruošimui kasdieniui ugdomajai veiklai, dokumentacijos, susijusios su ugdymu, tvarkymui, individualių ugdymo programų rengimui, tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimui, konsultavimui ugdymo klausimais, ugdytinių pasiekimų vertinimui, projektų rengimui, savišvietai, audito atlikimui, ugdytinių lankymui namuose, pasirėngimui renginiams, šventėms, ugdymo priemonių kūrimui, gaminimui ir kt.);

9.13. nuolat tobulina savo kvalifikaciją, domisi valstybės ir regiono švietimo naujovėmis, skleidžia gerą darbo patirtį įstaigos, miesto, šalies, tarptautiniu lygmeniu;

9.14. vykdo kitus teisėtus direktoriaus ir/ar jo įgalioto asmens nenuolatinio pobūdžio pavedimus susijusius su Įstaigos veikla.