



KAUNO LOPŠELIO-DARŽELIO „KŪLVERSTUKAS” DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS

DĖL NUOTOLINIO UGDYMO IR KONSULTAVIMO TAISYKLIŲ TVIRTINIMO

2020 m. kovo 25 d. Nr. V-39

Kaunas

T v i r t i n u Nuotolinio ugdymo ir konsultavimo taisykles.
PRIDEDAMA. 1 lapas.

Direktorė

Renata Danaitienė

PATVIRTINTA
Kauno lopšelio-darželio „Kūlverstukas“
direktoriaus 2020 m. kovo 25 d.
įsakymu Nr. V-

KAUNO LOPŠELIS-DARŽELIS „KŪLVERSTUKAS“
NUOTOLINIO UGDYMO IR KONSULTAVIMO TAISYKLĖS

1. Šios Kauno lopšelio-darželio Nuotolinio ugdymo ir konsultavimo taisyklės (toliau – taisyklės) nustato nuotolinio ugdymo sąlygas t. y. ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo, tėvų, mokytojų tarpusavio bendravimo ir bendradarbiavimo būdus ir formas, konsultavimo tvarką.
 2. Taisyklės yra Kauno lopšelio darželio „Kūlverstukas“ Nuotolinio darbo tvarkos aprašo, patvirtinto direktoriaus 2020-03-16 įsakymu Nr. V-35 priedas Nr. 2.
 3. Vaikų nuotoliniam ugdymui, tėvų konsultacijoms ir mokytojų tarpusavio bendravimui bus naudojami socialiniai tinklai FACEBOOK, e-dienynas „Mūsų darželis“ bei įstaigos svetainė www.kaunokulverstukas.lt
 4. Nuotolinio ugdymui naudojama medžiaga:
 - 4.1. Rašytinės užduotys (piešimas, karpymas, raidžių pažinimas, stebėjimai, žaidimų, kalbos, smulkiosios motorikos užduotys ir pa.), parengtos mokytojo, panaudojant Word, PDF programas;
 - 4.2. Vaizdo medžiaga (sukurta asmeniškai filmuojant, fotografuojant, panaudojant Power Point programą, nuorodos į kitų asmenų sukurtus filmus, interaktyvias parodas, užduotis, muzikinius ir sporto užsiėmimus ir pan.).
 5. Ugdomoji medžiaga nuotoliniu būdu pateikiama ugdytiniais, jų tėvams mokytojo grafiku pasirenkant:
 - 5.1. Kasdien iki 9.30 val. po 2-3 užduotis asmeniškai parengtas ir 1-2 kitų suskurtas.
 - 5.2. Kas antra diena iki 9.30 val. po 4-6 užduotis ir 2-4 kitų suskurtas.
 - 5.3. Pagal vaiko lankymosi pas pagalbos mokiniui specialistą (logopedą, specialųjį pedagogą, psichologą, meninio ugdymo mokytojų užsiėmimų tvarkaraštį).
 6. Video konferencijos-konsultacijos su ugdytiniu ir jo tėvais ar nedidelėse grupelėse vyksta kasdien nuo 9.30 iki 12 val. arba 14-16.30 val.
 7. Duomenys iš tėvų apie vaikų pasiekimus ir pažangą įvertinami kasdien, juos įrašant, įkeliant nuotraukas e-dienyne „Mūsų darželis“ meniu punktuose „Vaiko pasiekimai“ ir „Vaiko veiklos“. Vaikų pasiekimai apibendrinami penktadieniais grupės savaitės planuose.
 8. Duomenys vaikų pasiekimų įvertinimui:
 - 8.1. Tėvų siunčiamos atliktų darbų nuotraukos, komentarai.
 - 8.2. Užpildytos pasiekimų įvertinimo formos (II pusmečio, švietimo pagalbos plano ar pačių sukurtos pagal savaitės plane numatytus gebėjimus).
 9. Nuotolinio ugdomojo proceso priežiūrą vykdo lopšelio-darželio direktorius ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui.
 10. Mokytojo nuotolinio ugdymo proceso veikla vertinama, stebint įrašus e-dienynas „Mūsų darželis“ ir /ar vykdant metinį pokalbį.
 11. Taisyklės gali būti koreguojamos.
-