PATVIRTINTA

Kauno lopšelio-darželio ,,Kūlverstukas“

direktoriaus 2020 m. kovo 16 d.

įsakymu Nr.  V-36

KAUNO LOPŠELIS-DARŽELIS „KŪLVERSTUKAS“

PASIRENGIMO ORGANIZUOTI UGDYMO PROCESĄ NUOTOLINIU BŪDU PRIEMONIŲ PLANAS

2020-03-16

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil.Nr. | Veiksmai | Atsakingiasmenys | Laikas |
| 1. | Įsivertinti lopšelio-darželio pasirengimą dirbti nuotoliniu būdu:* technologines galimybes,
* turimas skaitmenines priemones,
* mokytojų kompetenciją,
* ugdytinių amžių ir jų aplinkos socialinė- ekonominė padėtis.
 | Administracija, mokytojai | kovo16-23 d. |
| 2. | Susitarti dėl komunikacijos būdų (el. paštu, Facebook, Skype, Messenger, Viber, ,,Mūsų darželis“ ir pan.) Aptarti, kaip mokytojaibendraus su tėvais (ugdytojais), kurių metu busvykdomos ugdomosios veiklos. | Administracija, mokytojai,tėvai | iki kovo 23 d. |
| 3. | Apklausti ugdytinių tėvus (globėjus, rūpintojus) apie namuose turimas IT priemones (stacionarius,nešiojamus kompiuterius, planšetes, mobilius telefonus), prieigos prie interneto galimybes. | Mokytojai | iki kovo 23 d. |
| 4. | Priimti sprendimus dėl galimų pagalbos būdų šeimoms, kurios yra socialiai pažeidžiamos ir neturi galimybės vaiko aprūpinti nuotoliniam ugdymui reikalingomis priemonėmis (pvz.sudarant galimybę namuose naudotis planšete ). | Administracija | kovo 20-25 d. |
| 5. | Paskelbti lopšelio-darželio interneto svetainėje informaciją apie esamą situaciją ir numatomą ugdymą nuotoliniu būdu, telefonus, kuriaisugdytinių šeimos ir pedagogai galėtų konsultuotis įvairiais aktualiais klausimais. | Interneto svetainėsadministratorius | iki kovo 27 d. |
| 6. | Nuspręsti, kaip bus rengiami pasitarimai lopšelyje-darželyje. | Mokytojų taryba,administracija | iki kovo 18 d. |
| 7. | Susitarti dėl nuotolinės ugdomosios aplinkos (kokia aplinka bus naudojama komunikuojantdarbuotojams, mokytojams, kaip bus prisijungiama prie jos). | Mokytojų taryba, administracija | iki kovo 18 d. |
| 8. | Susitarti dėl ugdymo organizavimo (kaip bus planuojamas ugdymo procesas, kur ir kaip teikiama metodinė, informacija, kada ir kokiu būdu suteikiamas grįžtamasis ryšys ugdytiniamsir jų tėvams (globėjams) nuotolinio ugdymo(si) erdvėje. | Mokytojų taryba, administracija | iki kovo 24 d. |
| 9. | Susitarti dėl ugdytinių, turinčių specialiuosius ugdymosi poreikių ugdymo rekomendacijų teikimo per nuotolį, ugdymo specifikos iršvietimo pagalbos teikimo. | Vaiko gerovės komisija, administracija | iki kovo 24 |
| 10. | Susitarti dėl bendravimo su ugdytiniais ir jų tėvais (globėjais, rūpintojais) būdų, informavimo priemonių ir kanalų (pvz, internetiniai seminarai,skambučiai, laiškai ir kt.). | Mokytojai, administracija | iki kovo 24 d. |
| 11. | Informuoti tėvus (globėjus, rūpintojus), kaip bus organizuojamas ugdymas lopšelio-darželio el. svetainėje,e. dienyne ,,Mūsų darželis“ socialiniuose tinkluose Facebook (uždarose grupėse) ir pan. | Mokytojai, administracija | iki kovo 27 d. |
| 12. | Nuotoliniu būdu rengti ugdymo turinį, kaupti skaitmeninę ir kitą mokomąją medžiagą, užduotis, vaizdo veiklas, įrašus, skirtą ugdymo procesui organizuoti nuotoliniu būdu ir išbandyti, kaip veikia virtualiose erdvėse | Mokytojai | iki kovo 27 d. |
| 13. | Sekti Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos interneto svetainėje teikiamą informaciją dėl darbo organizavimo, mokinių mokymo nuotoliniu būdu ir Nacionalinės švietimo agentūros teikiamą informaciją jos interneto svetainėje dėl MokytojoTV transliacijos mokytojams. | Mokytojai, administracija | nuolat |
| 14. | Koordinuoti mokytojų veiklą ir pasirengimą organizuoti ugdymo(si) procesą nuotoliniu būdu,dalinantis patirtimi | Administracija | nuolat |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 10. | Susitarti dėl bendravimo su ugdytiniais ir jų tėvais (globėjais, rūpintojais) būdų, informavimo priemonių ir kanalų (pvz, internetiniai seminarai,skambučiai, laiškai ir kt.). | Mokytojai, administracija | iki kovo 24 d. |
| 11. | Informuoti tėvus (globėjus, rūpintojus), kaip bus organizuojamas ugdymas lopšelio-darželio el. svetainėje,e. dienyne ,,Mūsų darželis“ socialiniuose tinkluose Facebook (uždarose grupėse) ir pan. | Mokytojai, administracija | iki kovo 27 d. |
| 12. | Nuotoliniu būdu rengti ugdymo turinį, kaupti skaitmeninę ir kitą mokomąją medžiagą, užduotis, vaizdo veiklas, įrašus, skirtą ugdymo procesui organizuoti nuotoliniu būdu ir išbandyti, kaip veikia virtualiose erdvėse | Mokytojai | iki kovo 27 d. |
| 13. | Sekti Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos interneto svetainėje teikiamą informaciją dėl darbo organizavimo, mokinių mokymo nuotoliniu būdu ir Nacionalinės švietimo agentūros teikiamą informaciją jos interneto svetainėje dėl MokytojoTV transliacijos mokytojams. | Mokytojai, administracija | nuolat |
| 14. | Koordinuoti mokytojų veiklą ir pasirengimą organizuoti ugdymo(si) procesą nuotoliniu būdu,dalinantis patirtimi | Administracija | nuolat |